

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Московской области «Жуковская стоматологическая поликлиника»

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301026

(наименование организации)

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
252	01.02.2018

**«Об утверждении политики
ГБУЗ МО «Жуковская стоматологическая поликлиника»
в отношении обработки персональных данных»**

В соответствии с ч. 2 ст. 18.1 ФЗ-152 «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.02.2018 года утвердить и ввести в действие политику государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Жуковская стоматологическая поликлиника» (далее ГБУЗ МО «ЖСП») в отношении обработки персональных данных. (Приложение № 1).
2. Ответственному лицу за организацию обработки персональных данных - заместителю главного врача по ИТО ОМС Юшановой Т.И. опубликовать на официальном сайте ГБУЗ МО «ЖСП» политику государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Жуковская стоматологическая поликлиника» в отношении обработки персональных данных.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

И.О. Главного врача
(должность)


(личная подпись)

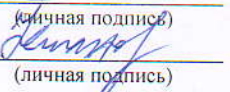
Белова Т.В.
(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен
Беляев С.В.


(личная подпись)

“ 01 ” февраля 20 18 г.

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен
Юшанова Т.И.


(личная подпись)

“ 01 ” февраля 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУЗ МО «Жуковская
стоматологическая поликлиника»
«01» февраля 2018 г.

1. Назначение

2. Основные определения

ПОЛИТИКА

ГБУЗ МО «ЖУКОВСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА» в отношении обработки персональных данных.

1. Введение

Настоящая политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в соответствии с Конституцией Российской Федерации и другими нормативно-правовыми актами.

2. Основные определения.

2.1 Автоматизированная система – систем, состоящая из персонала и комплекса средств автоматизации его деятельности, реализующая информационную технологию выполнения установленных функций.

2.2 Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных)

2.3 Информационная система персональных данных (ИСПДн) – информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств.

2.4 Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации (или без использования таких средств) с персональными данными, включая: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение; извлечение; использование; передачу (распространение, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

2.5 Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных персональных данных.

2.6 Оператор персональных данных - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемых с персональными данными

3. Цель обработки персональных данных.

3.1 Медико - профилактические цели, установление медицинского диагноза субъекта ПДн, оказание медицинских стоматологических услуг.

3.2 Реализация гражданами РФ закрепленных за ними Конституцией РФ прав на обращение в медицинские организации в установленном порядке.

3.3 Ведение и актуализация локального сегмента единой государственной информационной системы здравоохранения – Единой медицинской информационно-аналитической системы Московской области, в том числе: формирование и ведение медицинских регистров, оказание услуг населению Московской области по записи на прием к врачу в электронном виде; ведение электронной медицинской карты и электронной истории болезни; обработка и предоставление статистической информации.

3.4 Исполнение обязательств по хозяйственным договорам с субъектами ПДн (договора гражданско-правового характера)

3.5 Обработка персональных данных сотрудников ГБУЗ МО «ЖСП», сведений об их профессиональной служебной деятельности, в том числе трудовые договора, повышение квалификации работников, расчет, начисление и выплата заработной платы, ведение кадрового учета работников, воинский учет, реализация социальной политики.

Рассмотрение обращения граждан

4. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ГБУЗ МО «ЖСП»

4.1 Работники ГБУХ МО «ЖСП»

4.2 Лица, обратившиеся в учреждение для оказания медицинских услуг

5. Категории обрабатываемых персональных данных. 5.1 Для работников ГБУЗ МО «ЖСП»

- ФИО

- дата рождения

- пол

- ИНН

- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования

- стаж работы

- состав семьи

- Паспортные данные

- адрес

- информация по воинскому учету

- назначения

- профессиональная аттестация

- повышение квалификации

- государственные и ведомственные награды, почетные звания

- Командировки

- больничные листы

- дата и основания выхода на пенсию

- сертификаты

- наличие судимости

- заработная плата

- номер расчетного счета в банке

5.2 Для лиц, обратившиеся в учреждение для оказания медицинских услуг

- Фамилия, имя, отчество

- дата рождения

- пол

- адрес

- телефон

- адрес электронной почты

- место работы

- паспортные данные

- ИНН

- медицинский полис

- рентгеновские снимки

6. Правовые основания для обработки персональных данных.

Ст. 23-24 Конституции Российской Федерации; ч. 4 Гражданского кодекса Российской Федерации от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ; ст.ст. 85-90 Трудового кодекса Российской Федерации (Федерального закона от 30.12.2001г. №197-ФЗ), ст. ст. 5-6, ст. 15 Федерального закона от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке

... рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; ст. ст. 6-9, ст. ст. 16-17 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации»; ст. 28, ст. 32 Федерального закона от 24.07.2009 г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования»; ст. 4 главы 1, ст. 13 главы 2, ст. ст. 14-16 главы 3, глава 4, ст. 55 главы 5, ст. 51, ст. ст. 53-54, ст. 59 главы 6, ст. ст. 91-94, ст. 97 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 г. № 225 «О трудовых книжках»; Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»; Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09. 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11. 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; Приказ Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 N 158н (ред. от 06.08.2015) "Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования" ; Устав ГБУЗ МО «ЖСП», согласие работников на обработку персональных данных, добровольное информированное согласие пациентов на оказание медицинских услуг.

7. Перечень действий с персональными данными.

- 7.1 Действия с персональными данными: Сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновления, изменение), использование, удаление . передача (предоставление, доступ) по запросу суда на основании нормативно-правовых документов, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
- 7.2 Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;
- 7.3 Не осуществляется трансграничная передача персональных данных.

8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

- 8.1 Субъект персональных данных имеет право на получение следующих сведений:
- 1) Подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - 2) Правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - 3) Цели и применяемые оператором способы обработки данных;
 - 4) Наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
 - 5) Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок их получения не предусмотрен федеральным законом.
 - 6) Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирование или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 8.2 Указанные в п.8.1 должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких данных.
- 8.3 Указанные в пункте 8.1 сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении или при получении запроса субъекта или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта, дату выдачи

казанного документа и выдавшего его органа, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных оператором.

8.4 Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничен в соответствии с федеральными законами.

8.5 Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействия оператора в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных в судебном порядке.

8.6 Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального ущерба.

9. Реализация требований к защите персональных данных.

9.1 Реализация требований к защите персональных данных в ГБУЗ МО «ЖСП» обеспечивается применением организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокировки, копирования, предоставления, распространения персональных данных.

9.2 Реализация требований к защите персональных данных в ГБУЗ МО «ЖСП» включает в себя следующие мероприятия:

- 1). Назначены ответственный за организацию обработки персональных данных, администратор безопасности.
- 2). Обработка данных ведется в помещениях с охранной и пожарной сигнализацией
- 3). Установлено видеонаблюдение
- 4). Обеспечение сохранности машинных носителей персональных данных
- 5). Определены категории персональных данных
- 6). Реализация организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, утвержденными постановлением Правительства РФ
- 7). Для обеспечения безопасности персональных данных применяются средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия

Руководитель и сотрудники учреждения, осуществляющие обработку ПДн в ИСПДн несут ответственность за разглашение и несанкционированную модификацию (искажение, фальсификацию) персональных данных, а также за неправомерное вмешательство в процесс их автоматизированной обработки.

Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на сайте ГБУЗ МО «ЖСП»